|  |
| --- |
| **Ansvarsbeskrivelse for Schweissudvalget** |
|  |  |
| Ansvarsområder | * Schweissprøver i DMK regi
* Rådgivende udvalg for bestyrelsen angående schweissprøver.
 |
| Arbejdsopgaver | * Koordinere schweissprøver i DMK regi
* Opfordre områder under DMK til afholdelse af schweisstræning og prøver
* Være behjælpelig med at finde egnede lokaliteter til afholdelse af træning og prøver.
* Aht. Jagthunden og Münsterländeren indsendes, i slutningen af januar, en liste over alle årets prøver til kontaktpersonen for udvalget.
 |
| Beslutningskompetence | * Aktiviteter i DMK regi skal som udgangspunkt være selvfinansierende. Ved beslutninger der kan påvirke klubbens økonomi, skal budget godkendes ved det årlige udvalgsmøde eller min. 1 måned før den forventede aktivitet annonceres.
 |
| Formalia | * DMK dækker transport og fortæring i forbindelse med evt. møder eller aktiviteter
 |
| Kommunikation | * Ved det årlige udvalgsmøde fremlægges en kort beretning af året der gik, samt forventninger til det/de kommende år.
* Aktiviteter annonceres og planlægges så tidligt som muligt og skal annonceres i DMKs medier
 |